



Ministero per i beni e
le attività culturali
**SOPRINTENDENZA
ARCHIVISTICA**
PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA
in Trieste

3

Trieste, 25 luglio 2011
34139 Via La Marmora 17
Tel. 040 944135 fax 040 942232
C.F. 80018970329
e-mail sa-fvg@beniculturali.it
certificata: mbac-sa-fvg@mailcert.beniculturali.it

RACCOMANDATA A/R

Alla Camera Confederale del Lavoro
C.G.I.L. Gorizia
C.F. 80001020314
Via Canova, 1
34170 GORIZIA

e, p.c.: Alla Direzione regionale per i beni culturali
e paesaggistici del Friuli Venezia Giulia
P.zza Libertà, 7
34135 TRIESTE

MBAC-SA-FVG
RP

Prot. n. 0001291 25/07/2011
Cl. 34.22.07/1

OGGETTO: [Comune di Monfalcone, GO] Archivio Storico Sindacale C.G.I.L. Gorizia "Sergio Parenzan": dichiarazione dell'interesse culturale di cui all'art. 13 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 recante il "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della L. 6 luglio 2002, n. 137"
COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO PREVISTA DAGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. 241/90 E DALL'ART. 14 DEL D. LGS. 42/04

La visione della documentazione nel corso del sopralluogo effettuato da questa Soprintendenza Archivistica lo scorso 21 luglio, in Monfalcone, via Pacinotti 21, presso la sede di conservazione dell'Archivio in oggetto, di proprietà di codesto Ente, e le ulteriori informazioni cortesemente fornite, hanno permesso una valutazione complessiva dell'Archivio stesso.

Per quanto di competenza di questa Soprintendenza, sulla base delle motivazioni che verranno esposte più sotto, si giudica opportuno che nei confronti dell'Archivio venga adottato quel provvedimento di tutela giuridica – la dichiarazione di interesse culturale, ex art. 13 del D.Leg.vo n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" – che esprime il riconoscimento pubblico dell'importanza dell'Archivio e l'interesse dello Stato alla sua tutela.

In applicazione degli artt. 7 e 8 della L. 241/90, dell'art. 14 del D.Lgs. 42/04, e del DPCM n. 231 dd. 18.11.2010, recante il regolamento concernente disposizioni di attuazione dell'art. 2 della L. 241/90, si formula pertanto la proposta di dichiarazione dell'interesse culturale del bene in oggetto descritto. Nel dare comunicazione con la presente dell'avvio del relativo procedimento, si rende noto quanto segue, ai sensi e per gli effetti delle sopraccitate disposizioni normative.

La proposta di dichiarazione di cui sopra è motivata come segue:

L'Archivio storico sindacale della C.G.I.L. provinciale goriziana, istituito formalmente nel 2005, è il frutto del paziente e lungo lavoro di raccolta, selezione, organizzazione dei materiali, iniziato e continuato da alcuni dirigenti sindacali (in primis Renato Papais e Sergio Parenzan, cui l'archivio stesso è intitolato), consapevoli dell'importanza della conservazione e trasmissione della memoria delle vicende del mondo del lavoro e del movimento sindacale isontino, nella peculiarità del suo contesto storico-politico ed economico-sociale nel corso del Novecento.

La documentazione, conservata in oltre 260 faldoni, con materiali dal 1943-45 ma anche con diversi antecedenti del primo '900, si presenta suddivisa per aziende e rappresentanze di categoria (dall'agricoltura al tessile, dalla meccanica alla cantieristica etc.) e comprende anche documenti versati dalla Segreteria provinciale del sindacato. Si tratta di corrispondenza ed altro materiale documentario relativa ad accordi, vertenze; di volantini, manifesti; di una consistente sezione fotografica, nonché di filmati e registrazioni sonore. Tutta la documentazione è stata digitalizzata e resa accessibile su Banca Dati a disposizione dei ricercatori.

L'Ufficio competente all'adozione del provvedimento è la Direzione regionale per i beni culturali e paesaggistici del Friuli Venezia Giulia con sede in Trieste, piazza Libertà n. 7, 34135, nella persona del Dirigente generale preposto alla predetta Unità organizzativa, arch. Giangiacomo Martines. Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Cristina Cavalieri.

Presso detto Ufficio è possibile effettuare sia la richiesta di accesso agli atti, sia la presentazione di memorie scritte e documenti entro il termine di 30 giorni dalla ricezione della presente.

La presente comunicazione comporta l'applicazione, in via cautelare, delle disposizioni previste dal capo II, dalla sezione I del capo III e dalla sezione I del capo IV del titolo I del sopraccitato D.Lgs. 42/04, come previsto dall'art. 14, comma 4, dello stesso decreto.

In particolare, si fa presente che qualsiasi intervento sul bene in questione dovrà ottenere la preventiva autorizzazione della Soprintendenza Archivistica per il Friuli Venezia Giulia (tel. 040/944135, fax 040/942232). Tali effetti cessano all'esaurimento del termine assegnato per la conclusione del procedimento di dichiarazione previsto dal sopraccitato DPCM n. 231 dd. 18.11.2010, il quale è stabilito in gg. 120, decorrenti dalla data di ricezione della presente comunicazione.

RDN/lr

*Responsabile del procedimento:
dott. Renata Da Nova*



IL SOPRINTENDENTE ARCHIVISTICO

(dott. Pierpaolo Dorsi)